

Teampartner/in (m/w/d)

Arbeitgeber
S+T Fassaden GmbH

Beschreibung

- enge Abstimmung und Zusammenarbeit mit den Projektleitern
- Koordination und Organisation von internen Abläufen
- Informations- und Officemanagement
- Erstellen von verschiedenen Verträgen wie Nachunternehmerverträgen und Wartungsverträgen
- Bearbeitung von Abschlagsrechnungen
- Materialbestellungen

Qualifikationen / Anforderungen

- Kaufmännische Ausbildung und berufliche Erfahrung
- Gute MS-Office Kenntnisse
- Flexibilität
- Teamfähigkeit
- Kommunikationsfähigkeit
- Selbstständige, zuverlässige, strukturierte und ergebnisorientierte Arbeitsweise

Leistungen der Anstellung

Was wir bieten:

- ...Ein Arbeitsumfeld, das Sie begeistern wird
- ...Führungskräfte, die an Ihrem Erfolg interessiert sind
- ...Einen sehr modernen Arbeitsplatz in einem wachsendem Unternehmen mit Zukunft
- ...Raum für Ihre Ideen
- ...Leistungsgerechte Entlohnung
- ...Intensive Einarbeitung
- ...Weiterbildungsmöglichkeiten